



ANEXO Nº 1

FICHA DE POSTULACIÓN LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO

Quien suscribe, viene a presentar mis antecedentes para postular al concurso público, llamado por la Ilustre Municipalidad de Linares, para proveer el cargo antes denominado.

NOMBRE	
RUT	
DOMICILIO	
CARGO	
CODIGO	

Para ello adjunto la siguiente documentación:

Ficha de postulación a concurso, según se adjunta, debidamente firmada.	
Currículo Vitae, ordenado cronológicamente.	
título o certificado de título profesional o técnico o certificado estudios	
Fotocopia de carnet de identidad, por ambos lados	
Certificado de nacimiento original emitido dentro de los treinta días anteriores	
Certificado de situación militar al día, original (solo varones)	
Declaración jurada	
Fotocopias legalizadas u originales de certificados de asistencia a cursos	
Certificados originales o fotocopias legalizadas de experiencias laborales	

(marque lo que corresponda con una x en el casillero correspondiente)

Finalmente expreso que:

- Declaro conocer y aceptar las bases del concurso.
- Señalo que la información proporcionada tanto en lo personal como la documentación que la certifica, es fidedigna.
- Autorizo a la Ilustre Municipalidad de Linares, para que ejecute las acciones que estime pertinentes para la verificación de mis antecedentes.
- Acepto la anulación absoluta de mi postulación en el evento de comprobarse la falsedad de alguno de los antecedentes presentados.

.....
Firma Postulante

DECLARACION JURADA SIMPLE

NOMBRE	
CEDULA IDENTIDAD	
DOMICILIO	
PROFESION	

El abajo firmante, ya individualizado, declara bajo juramento y para los efectos de acreditar requisitos ante la Municipalidad de Linares, de acuerdo a lo establecido en la **Ley N°18.575**, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado y modificada por la Ley N°19.653 de fecha 14 de diciembre de 1999, en su artículo 56, letras a, b y c, artículo 57 y 58, que no mantengo vigente ni he suscrito por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a 200 unidades tributarias mensuales, o más, con el Municipio de Linares. Declaro además que tampoco mantengo litigios pendientes con la Municipalidad de Linares.

Igualmente declara que no me encuentro sujeto a las inhabilidades contempladas en las letras b y c del art. 56 de la ley señalada y que conozco que la falsedad de esta declaración me hará incurrir en las sanciones que determine la ley.

Asimismo, declara bajo juramento y para los efectos de acreditar requisitos ante la Municipalidad de Linares, de acuerdo a lo establecido en el artículo 10 de la **Ley N°18.883**, Estatuto Administrativo Municipal del 29 de diciembre de 1989, que poseo salud compatible con el desempeño del cargo a que postulo; que no he cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido calificación deficiente o por medida disciplinaria; que no estoy inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos ni me encuentro condenado o procesado por crimen o simple delito.

_____ firma
R.U.T.

Linares,



EXTRACTO LLAMADO A CONCURSO PUBLICO

Para proveer los siguientes cargos vacantes en la Planta de la Municipalidad de Linares, según se especifica:

CODIGO	GRADO	PLANTA	Nº CARGOS
001	17º E.M.	TECNICOS	1
002	17º E.M.	ADMINISTRATIVOS	1
003	17º E.M.	AUXILIARES	1
004	18º E.M.	AUXILIARES	2

1. Requisitos Mínimos de Estudio

Los estipulados en la Ley N° 18.883 y sus modificaciones.

PLANTA	GRADO	REQUISITOS
TECNICOS	17º E.M.	Título otorgado por un Instituto o Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste; o, título técnico de nivel medio técnico profesional; o, haber aprobado, a lo menos, 4 semestres de una carrera profesional impartida por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por este.
ADMINISTRATIVOS	17º E.M.	Haber aprobado la educación Media o encontrarse en posesión de estudios equivalentes.
AUXILIARES	17º E.M.	Octavo Básico y Licencia A1 - A2 antigua ó, A3 – A5 nueva y D.
AUXILIARES	18º E.M.	Octavo Básico

2. Postulaciones

Para formalizar la postulación, los/as interesados/as deben enviar sus antecedentes en sobre cerrado dirigido al Sr. Alcalde de Linares, indicando el cargo y Código al que se postula, depositando el sobre en Independencia N°461, 2º Piso, Sección Personal del Depto. de Recursos Humanos.

Los interesados deben adjuntar los siguientes antecedentes:

1. Ficha de postulación a concurso, debidamente firmada. (página web o RR.HH.)
2. Curriculum Vitae, acreditado y ordenado cronológicamente.
3. Original o copia legalizada ante notario del título o certificado de título profesional o técnico y/o certificados de estudios correspondientes.
4. Fotocopia de carnet de identidad, por ambos lados.
5. Certificado de nacimiento original emitido dentro de los treinta días anteriores.
6. Certificado de situación militar al día, original (si corresponde).
7. Declaración jurada simple firmada, de no haber cesado en algún cargo público por calificación deficiente o medida disciplinaria, y de no encontrarse afecto a las inhabilidades contenidas en la Ley 18.575. (página web o RR.HH)



8. Fotocopias simples u originales de certificados de asistencia a cursos, indicando la duración de los mismos.
9. Certificados originales o fotocopias legalizadas de experiencias laborales, que indiquen claramente los periodos trabajados, firmados por el empleador, entidad administradora respectiva o Jefe de personal.

Una vez concluido el plazo para la presentación de antecedentes, no se recibirán nuevas postulaciones, ni certificados, POR NINGÚN MEDIO.

3. Plazo y lugar de recepción de antecedentes

El plazo para la recepción de antecedentes será hasta el 25 de enero de 2011, a las 12.00 horas, en la Sección Personal del Depto. de Recursos Humanos de la Municipalidad de Linares, ubicado el Independencia 461, 2º Piso.

4. Fecha del Concurso: Determinación de los postulantes idóneos por el Comité de Selección

La fecha de realización del Concurso será el 26 de enero de 2011.

5. Plazo y lugar de recepción de antecedentes

El plazo para la recepción de antecedentes será hasta el 25 de enero de 2011, a las 12.00 horas, en el Depto. de Recursos Humanos de la Municipalidad de Linares.

6. Fecha del Concurso: Determinación de los postulantes idóneos por el Comité de Selección

La fecha de realización del Concurso será el 26 de enero de 2011.

7. Entrevista personal a los postulantes idóneos

CODIGO	FECHA	HORA	LUGAR
CODIGO 001	27.01.2011	09,00	Sala Casa de la Cultura
CODIGO 002	27.01.2011	15,00	Sala Casa de la Cultura
CODIGO 003	28.01.2011	09,00	Sala Casa de la Cultura
CODIGO 004	28.01.2011	15,00	Sala Casa de la Cultura

8. Fecha de Resolución del Concurso

Se estipula como fecha de Resolución del Concurso el día 31 de enero de 2011.

9. Consultas

Fono 634175 / mail patriciaavera@munilinares.cl


ENRIQUE A. DÍAZ VILLALOBOS
ALCALDE (S) DE LINARES

EADV/VHCL/JGEO/PVG/pvg